

Notulen MR MKC de Amstel 07/10/2024

Aanwezig: Bernadette (bij GMR punt), Carlijn, Marjolein, Ilse, Bas, Paul

GMR

- De formaties van alle Staij scholen zijn rond, maar er is zeer weinig ruimte voor uitval.
- Scholen zijn nu bezig jaarplannen te maken (zie verder in agenda) en maken daarvoor gebruik van het Staij koersplan.
- Er is gesproken over een initiatief waarbij Staij verantwoordelijkheid op zich zou nemen voor kinderopvang-onderwijs-en begeleiding van alle kinderen in haar gebied tussen 0-12 jaar. Hier werden echter in de GMR een aantal vragen over gesteld, dus dit wordt vervolgd.

Start schooljaar

- Wij zijn uit de startblokken, drukke maar verder goede periode, met kamp, sportdag, studiedagen, kinderboekenweek etc.
- De formatie is vol maar de schil blijft ook op de MKC dun. Uitvallers leiden bijna altijd meteen tot invallers. Voorbeeld: Anke viel de eerste week uit. Dit is in eerste instantie opgelost met eigen mensen, later ook met externe mensen uit de reservepool van Staij. Omdat de externen zowel ervaren als lesbevoegd zijn, is er continuïteit in de kwaliteit van onderwijs. De verwachting is dat Anke na de herfstvakantie weer terug is.

Jaarplan

- Het jaarplan 24/25 staat op de drive en zit in nieuw Staij format.
- De thema's voor dit jaar zijn: kosmisch, rekenen, lezen & schoolklimaat.
- Er zijn voldoende middelen en mensen om het plan uit te voeren.
- Het plan wordt elke teammeeting gebruikt om voortgang te monitoren en coördineren.
- De mondelinge voortgang van het jaarplan komt standaard op de MR agenda.

Punten vanuit TL

- Het tevredenheidsonderzoek van kinderen, ouders en medewerkers komt voor de volgende keer op de agenda.

Behoeftte aan scholing MR inventariseren en vaststellen

- Eind van dit schooljaar hebben Bas en Paul er 4 jaar MR opzitten, hetgeen een natuurlijk moment is voor fris bloed. Afgesproken wordt om begin volgend kalenderjaar actief nieuwe leden te zoeken zodat er een goede overgangperiode kan volgen. De nieuwe leden kunnen dan ook een opleiding volgen.
- Dit punt komt op de volgende vergadering.
- Marjolein zoekt uit wat de juridische kaders zijn voor termijn en opvolging van MR leden. Antwoord: Er zit geen termijn verbonden aan het MR lidmaatschap.

Vaststellen taakverdeling binnen de MR

- Marjolein: aanspreekpunt ICT
- Carlijn: agenda en mail
- Bas: algemeen lid
- Paul: begroting & notulen

Vaststellen MR jaaragenda

- De agenda voor de rest van het jaar is vastgesteld conform voorstel Marjolein en Carlijn.
- De vergaderdata en agenda's zullen door Carlijn zowel in de ouder-agenda als wel op de site worden geplaatst.
- Marjolein zorgt ervoor dat notulen 5 werkdagen na uitstuur op de site worden gezet.