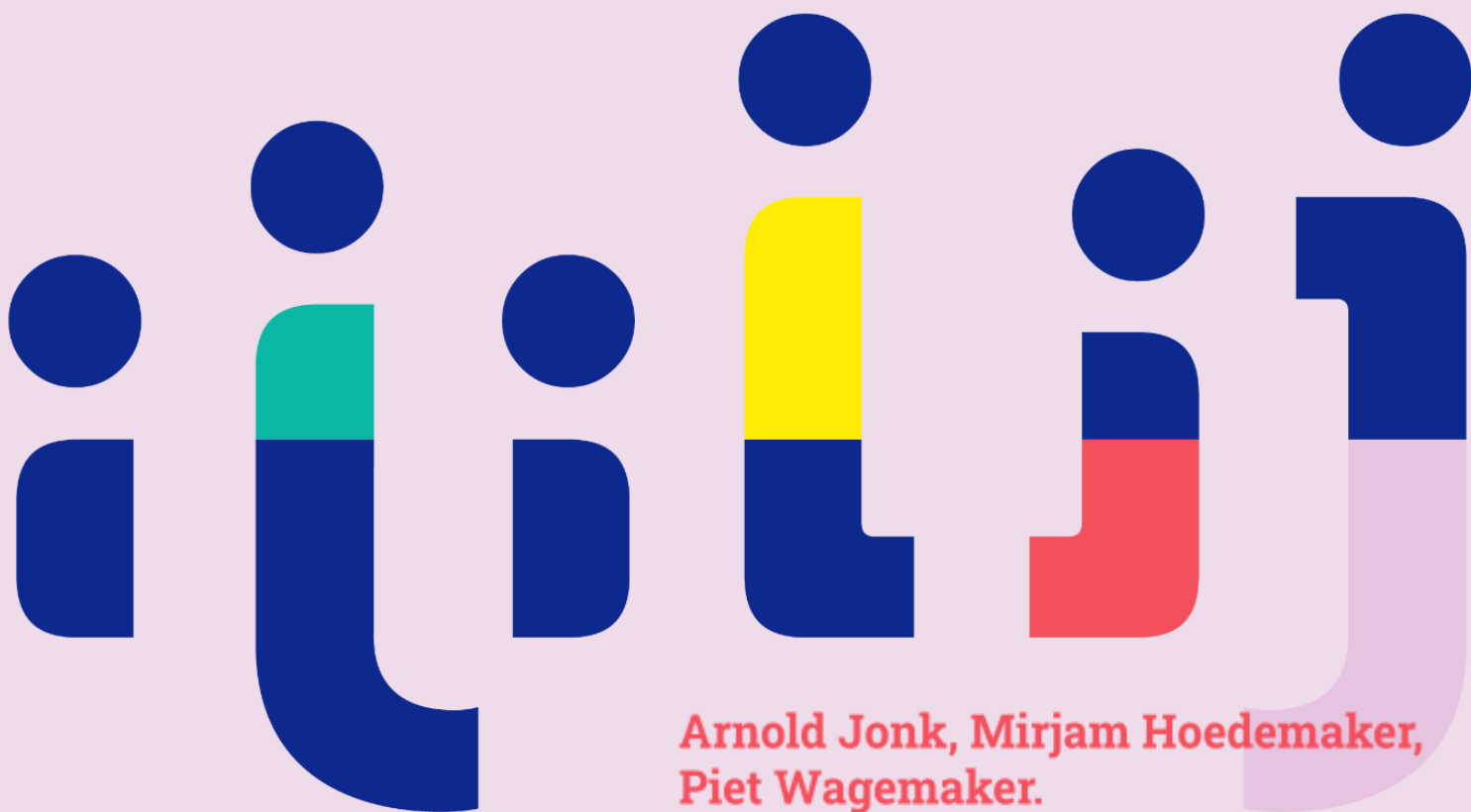


# Rapportage

Schoolbezoek MKC De Amstel



Arnold Jonk, Mirjam Hoedemaker,  
Piet Wagemaker.  
21 april 2022

# Staij

# Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk A</b>	<b>3</b>
1.1 Inleiding	3
1.2 De opzet van het schoolbezoek	3
1.3 Agenda	4
<b>Hoofdstuk B</b>	<b>5</b>
1.1 Gesprek met de ouders	5
1.2 Gesprek met de leerlingen	5
1.3 Klassenbezoeken	6
1.5 Gesprek met de teamleiding	10
<b>3. Hoofdstuk C</b>	<b>11</b>
1.1 Aanbevelingen en afspraken	11



# 1. Hoofdstuk A

## 1.1 Inleiding

Vanaf schooljaar 2017-2018 is de jaarlijkse, papieren kwaliteitsmonitor STAIJ uitgebreid met een schoolbezoek door de bestuurder en de algemeen beleidsmedewerker kwaliteit. Na evaluatie in het directieberaad is in schooljaar 2018-2019 het schoolbezoek geëvolueerd tot een dag waarin ook het domein van het passend onderwijs én de ervaringen van een collega-directeur een rol spelen in het bezoek en de gesprekken die bij de kwaliteitsmonitor STAIJ horen.

De bestuurder, de beleidsmedewerkers kwaliteit en passend onderwijs zijn gedurende de bezoeken een vast trio. De collega-directeur die het schoolbezoek completeert, is op basis van eigen keuze en leervragen van de directeuren van STAIJ tot stand gekomen. Helaas was bij het schoolbezoek aan De Amstel niet mogelijk om het vaste trio te complementeren met een directeur van een andere Staij-school.

In de Corona-periode waarin externen geen toegang hadden tot de scholen heeft het schoolbezoek in deze vorm niet plaatsgevonden. In plaats daarvan zijn er gesprekken tussen bestuurder, beleidsmedewerkers en directie/MT/IB van de scholen geweest over de resultaten en het thuisonderwijs. Medio februari 2022, na het weer mogelijk worden om externen in scholen toe te laten, zijn de schoolbezoeken in de oorspronkelijke opzet weer gestart.

## 1.2 De opzet van het schoolbezoek

De ingevulde kwaliteitsmonitor STAIJ is het vertrekpunt bij ieder schoolbezoek. Deze monitoren worden in de periode vanaf de zomervakantie tot de herfstvakantie van ieder jaar geschreven door de directies van de STAIJ-scholen. De data van de monitoren worden, net als aanvullende informatie, geleverd door het stafbureau STAIJ.

Geheel in de visie van de organisatie kunnen STAIJ-scholen de monitor aanvullen met de eigen wijzen waarop teruggekeken wordt op de behaalde doelen uit het afgelopen schooljaar, de doelstellingen die staan beschreven voor het lopende jaar en de afgenomen tevredenheidspeilingen door de diverse aanbieders.

Alle beschikbare documenten die aangeleverd en nodig zijn voor het bezoek staan in het SharePoint van STAIJ in het hoofdstuk Kwaliteitsbeleid. De rapportages van de schoolbezoeken zijn daar ook te vinden. De opbouw van het schoolbezoek kent enkele vaste onderdelen:



- Gesprek met een afvaardiging van de ouders
- Gesprek met een afvaardiging van de leerlingen
- Klassenbezoeken
- Gesprek met de intern begeleider(s)
- Gesprek met de directie over o.a. de ingevulde Kwaliteitsmonitor en door de school zelf ingebrachte gespreksonderwerpen.
- Terugkoppeling van ervaringen in een teambijeenkomst

### 1.3 Agenda

De agenda van ieder schoolbezoek kan op verzoek van de school zelf aangevuld worden met een school specifieke leervraag of door de bezoekers door een actueel, school gebonden onderwerp. De onderwerpen vanuit het Koersplan STAIJ komen net als de onderwijsopbrengsten aan de orde tijdens de gesprekken met de directie/teamleiding en de intern begeleiders.



## 2. Hoofdstuk B

### 1.1 Gesprek met de ouders

Dit gesprek is gevoerd door Arnold Jonk. Gesproken is met een MR-ouder. Deze ouder gaf aan zeer tevreden te zijn over de communicatie van de school, en de helderheid van de uitgesproken verwachtingen.

Grote tevredenheid werd uitgesproken over het oplossende vermogen van de leerkrachten en schoolleiding bij (potentiële) conflicten.

De afgelopen Corona-periode heeft wel bij (met name nieuwe) ouders gezorgd voor minder zicht op de school, en verwijdering. Ouders vinden het belangrijk dat ze weer de school in kunnen en ervaren.

De ouder karakteriseerde de school als een 'positieve school'.

### 1.2 Gesprek met de leerlingen

Dit gesprek is gevoerd door Mirjam Hoedemaker en Piet Wagemaker.

Besproken punten met de leerlingen (Mae uit groep 8, Micah uit groep 4, Morisson uit groep 7, Yara uit groep 5 en Fitz uit groep 6 ). De midden- en bovenbouwen van de school.

Onderwerpen die aan bod zijn gekomen:

- Pesten/veiligheid op school
- Aanbod/Montessorionderwijs
- Wensen

De kinderen hebben allemaal hun gehele schoolloopbaan op de MKC De Amstel doorgebracht. Mae zelfs vanaf het begin in het blauwe noodgebouw aan de Amstel. Zij gaat na de zomervakantie naar de VO-school van haar eerste keus; het IVKO. Er was geen enkel kind dat op een andere school heeft gezeten in Nederland of elders.

De leerlingen geven aan trots en blij te zijn op hun school. "er zitten hier alleen maar leuke kinderen op school" vertelden ze. "Je mag zijn wie je bent", is ook één van de uitspraken. Ze geven aan dat er volgens hen niet wordt gepest in hun klassen. Een van



de kinderen vertelde dat hij zelf buiten wel eens was gepest. Hij had daar zelf een oplossing voor gevonden.

Ze vinden de leerkrachten aardig en vinden ook dat ze goed kunnen uitleggen. Op school zijn, wordt als afwisselend omschreven doordat ze zelf keuzes mogen maken. Ze zien wel verschillen in sommige klassen. Bij de ene leerkracht is er een ondergrens van 2 werkjes per dag, in een andere klas zijn dat er vier. Ook zijn ze soms "jaloers" op klassen die extra drama/muziek krijgen doordat de leerkracht dat ook leuk vindt.

Als ze extra hulp of extra uitdagingen nodig hebben, dan krijgen ze dat.

De kinderen kunnen prima de M van MKC De Amstel en Montessori uitleggen. Het zelf kunnen kiezen van werkjes, het gebruiken van concrete materialen en het kiezen van een eigen werkplek worden door hen als normaal beschouwd.

Wanneer ze het voor het zeggen, zouden hebben op school willen ze de volgende veranderingen realiseren:

- speeldingen op het plein
- meer buitenspelen met andere groepen in het park
- vaker bijzondere dagen zoals de "tosti-dag" en de "wieltdesdag".
- uitbreiding van de kampdagen
- een bezoek aan het voor de school staande gebouw van Waternet.

Er is geen leerlingenraad op school volgens deze kinderen.

### 1.3 Klassenbezoeken

Er was een tijdschema gemaakt waarin alle groepen in 2 rondes bezocht konden worden. We zijn allemaal heel even in de meeste groepen en de gymlessen geweest.

De opvallendste zaken tijdens de klassenbezoeken:

- de inrichting van de leerpleinen en lokalen is uniform wat betreft:
  - rijke (voorbereide) leeromgeving volgens Montessori indeling
  - week/dag/taakborden
  - educatieve posters



- veel modern maar ook authentiek Montessori materiaal (taaldozen bijvoorbeeld) waarmee wordt gewerkt.
- veel aanvullend spel- en lesmateriaal
- mooi en rijk ingerichte kleuterhoeken. (een prachtige huishoek op een leerplein gezien)
- aanvullend materiaal bij projecten via thematafels
- veel lees- en info boeken
- kleine lokalen maar met de m2 van de leerpleinen is er voldoende leer/speel/werkomgeving.
- Inzet van Chromebooks als individueel “materiaal”. (werkje)
- Gebruik van de methode “Nieuwsbegrip” voor begrijpend lezen.
- Goed en veelzijdig gebruik van de digitale schoolborden. Zowel door leerkrachten als door leerlingen.
- De instructies die we zagen worden gegeven via het lesjes-model van Montessori.
- Montessori rondgang door zowel de leerkracht als de ondersteuning
- authentieke Montessori indeling in 3 jaargroepen;
  - 1,2
  - 3,4,5
  - 6,7,8
- Interactieve lessen waarin leerlingen individueel worden uitgenodigd/geprikkeld om te reageren.
- Uitdagende en intensieve gymlessen voor alle kinderen. Iedereen was in beweging.
- De rust in de school is opvallend gezien het grote aantal kinderen dat buiten de klassen werkt.
- Veilig en warm pedagogisch klimaat in alle groepen.
- Divers onderwijs ondersteunend personeel.
- Betrokken personeelsleden bij kinderen én ouders.
- Zichtbare en voelbare vertrouwensband tussen personeel en kinderen.

## 1.4 Gesprek interne begeleiding

(Arnold Jonk, Mirjam Hoedemaker en Piet Wagemaker)

Interne begeleiding op MKC De Amstel is belegd bij 3 IB-ers. , De IB-ers hebben de groepen wat betreft interne begeleiding verdeeld en werken bouw doorbroken. Geheel in de lijn van het Amstel beleid staan alle IB-ers ook zelf voor de klas naast hun IB-werk. Tessa is ook een van de bovenschoolse gedragspecialisten.



Er waren ter voorbereiding van het gesprek uitgebreide presentaties gestuurd met analyses van de M-toetsen 2022 en de eindtoetsen van de afgelopen jaren:

- ☰ Schoolanalyse medio maart 2022
- ☰ Analyse eindcito 2021 en stappenplan 2021-2022

Naast de voorbereiding vanuit de presentatie wordt ook de berichtgeving vanuit de Adviseur Passend Onderwijs (APO) gebruikt. Zijn informatie is ook in deze verslaglegging verwerkt.

Besproken onderwerpen:

- De school overweegt over te stappen naar een ander leerling volg systeem dan CITO. In het vorige verslag stond dat BOOM werd overwogen maar na inhoudelijke verdieping lijkt het erop dat IEP LVS het best bij de school past.
- De analyse van de CITO M-toetsen roept veel vragen op bij de IB-ers. De manier van vraagstelling sluit te weinig aan bij de leerlingen van de Amstel. Het gegeven dat de school leerlingen heel bewust niet voorbereid op de toetsen heeft waarschijnlijk ook invloed op de resultaten. Verder zien de IB-ers dat delen van het aanbod al wel getoetst worden maar nog niet zijn aangeboden. Hierdoor vertekenen de resultaten ook.
- Een grondige analyse van de eindtoetsen levert enkele inzichten en acties op:
  - wat betreft referentieniveau 1F zit de school zowel boven de signaleringswaarde als het landelijk gemiddelde.
  - wat betreft referentieniveau 1S/2F zit de school net onder de signaleringswaarde en ruim onder het landelijk gemiddelde van eenzelfde schoolpopulatie.
- Voorgaande bullet heeft tot enkele actiepunten geleid:
  - stellen van hogere ambities op de referentieniveaus; zowel 1F als 1S. Dit gebeurt aan de hand van het stroomschema dat in het IB-netwerk is gepresenteerd en afkomstig is van de PO-raad.
- De Amstel kent een cultuur van permanent verbeteren en vernieuwen. Daarin zijn met name de onder- en middenbouw de voorgangers. Deze cultuur zit niet vast aan de inzet van de methode onafhankelijke toetsen maar is eigen kwaliteitsbeleid. Er vinden inhoudelijk goede gesprekken plaats tussen IB-ers en leerkrachten.
- Door de Corona periode heeft de groep NT2 kinderen een dip opgelopen in de ontwikkeling van hun woordenschat.



- De Corona-periode heeft niet tot minder resultaten geleid. Sociaal emotioneel zijn er wel grotere verschillen tussen wat je mag verwachten en wat geconstateerd is, ontstaan in de lock down perioden.
- Op het domein " spelling" blijven meerdere kinderen achter in hun resultaten. Hiervoor zijn 2 interventies gestart:
  - spelling " mindmaps" (deze zagen we ook ik de lokalen MB/BB hangen)
  - dagelijks woorddictee. "schools spellen".
- Naast " spelling" zijn er ook de andere domeinen actiepunten voor de komende leerperiode geformuleerd.
- De samenwerking tussen de remedial teacher (RT) en de IB-ers is goed. De nieuwe werkplekken op de gang van de verdieping worden intensief gebruikt.
- Eduard (adviseur passend onderwijs) kent de school goed. Hij komt er regelmatig en werkt prettig samen. De zorgoverleggen lopen goed. Hij komt ook tussendoor veel op school voor observaties, oudergesprekken, ed.
- Hij vindt De Amstel een pedagogisch didactisch sterke school. Heel betrokken team.
- De samenwerking met de Ouder Kind Adviseur (OKA) liep de afgelopen tijd niet soepel. Dit heeft geleid dat de OKA niet meer aansluit bij overleggen bij de Amstel.
- Verwijzingen S(B)O:

18/19: 0

19/20: 2 (1x Cluster 4 PI, 1x SBO)

20/21: 0

21/22 tot nu toe: 0

- Aanvragen vergoede dyslexie:

18/19: 0 (0 akkoord)

19/20: 3 (3 akkoord)

20/21: 1 (1 akkoord)

21/22 tot nu toe: 4 (4 akkoord)

- De Amstel doet niet mee aan de Day a week school. Marjolein en Neeltje zijn sinds dit jaar wel bij het hoogbegaafden-netwerk van Staij.



## 1.5 Gesprek met de teamleiding

De teamleiding van MKC De Amstel bestaat uit 4 personen. Saskia, Judith, Ilse en Soile hebben de leidinggevende taken verdeeld per domein en per dag. Er is altijd iemand van de teamleiding op school aanwezig, verantwoordelijk en aanspreekbaar. Deze situatie is ruim 2 jaar geleden geformeerd en werkt naar wens van de personeelsleden, ouders, leerlingen en Staij.

Besproken onderwerpen:

- Het in dienst nemen van de zij-instromers is een noodzakelijk maar ook intensief en risicovol traject. De begeleiding kost veel tijd omdat deze collega's het vak op onderdelen nog niet beheersen. In dit verband zijn de volgende zaken genoemd:
  - het houden van inhoudelijke oudergesprekken
  - didactische vaardigheden
- Het frustrert wanneer zij-instromers ondanks de aandacht en energie die er vanuit de schoolleiding in wordt geïnvesteerd toch geen voortzetting aan het dienstverband wordt gegeven door de betrokkene.
- Het lijkt erop dat er parallel aan de schoolontwikkeling steeds meer leerkrachten uitdagingen buiten de groep zoeken. (en soms vinden) Ambities van leerkrachten monden uit in een steeds groter wordend lerarentekort van mensen die alleen nog voor de klas willen staan. De schoolleiding van de Amstel probeert door hun eigen beleid voor deze collega's "combi-functies" te creëren met groepstaken en bovenschoolse en/of IB-taken.
- Ter voorbereiding van het schoolbezoek heeft de school enkele documenten gestuurd:
  - het schoolplan 2019-2023  
[Schoolplan Montessorischool De Amstel Staij 2019 2023](#)
  - de ingevulde kwaliteitsmonitor Staij  
[Kwaliteitsmonitor De Amstel 2021\\_2022 .docx](#)

Beide documenten zijn zeer volledig, inhoudelijk sterk onderbouwd en kunnen als richtinggevend voor de schoolontwikkeling worden beschouwd. De zelfevaluatie a.d.h.v. de inspectie indicatoren geeft hetzelfde beeld dat wij van



de school hebben; kwalitatief “goed” door veel sterke beoordelingen met onderbouwing/bewijsvoering. Aandacht moet er zijn voor de referentieniveaus eindtoets.

## 3. Hoofdstuk C

### 1.1 Aanbevelingen en afspraken

Aanbevelingen	Wat:	Wanneer:	Wie:
Afspraken			
1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alert zijn op pestgedrag zowel binnen als buiten de school en het (weer) agenderen bij personeel van acties rondom dit onderwerp</li> <li>• afstemmen doorgaande lijn binnen bouwen n.a.v. verschillen in taken/aantal werkjes per dag.</li> <li>• instellen leerlingenraad?</li> </ul>	<p>direct</p> <p>vanaf 2022-2023</p> <p>vanaf 2022-2023</p>	<p>School</p> <p>Team per bouw</p> <p>Teamleiding</p>
1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uitvoeren acties en interventies uit de analyses IB</li> <li>• afronding proces om te komen tot nieuw LVS</li> <li>• formuleren ambities op referentieniveaus a.d.h.v. instrument PO-raad</li> <li>• samenwerking met (nieuwe) OKA herstellen</li> </ul>	<p>direct</p> <p>Voor 1-7-2022</p> <p>Voor 1-7-2022</p>	<p>Teamleiding/IB/ team</p> <p>Teamleiding/IB</p> <p>Teamleiding/IB</p>
1.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• scherp blijven letten/sturen op referentieniveaus eindtoets</li> </ul>	<p>permanent</p>	<p>Teamleiding/IB</p>



